



Molimo Vas da nakon upoznavanja s tekstom natječaja za programsko područje PP-6 za dodjelu institucionalne potpore udrugama u Republici Hrvatskoj, detaljno i pažljivo pročitate ove

UPUTE

za prijavu na natječaj

za dodjelu institucionalne potpore udrugama u Republici Hrvatskoj, kako biste pravovremeno procijenili je li vaša udruga udovoljila svim uvjetima natječaja te kako biste dobili detaljne obavijesti kako se prijaviti na ovaj Natječaj.

I. UVOD - MISIJA, VIZIJA I CILJEVI NACIONALNE ZAKLADE

Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva prva je javna zaklada u Republici Hrvatskoj čija je osnovna svrha i misija djelovanja promicanje i razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj. Nacionalnu zakladu osnovao je 16. listopada 2003. godine Hrvatski sabor posebnim Zakonom o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva (NN 173/03). Vizija Nacionalne zaklade je ostvarivanje aktivnog građanstva u razvoju modernog društva koje teži: uspostavljanju društvene pravednosti, jednakih prilika za sve građane i građanke, snošljivosti, suradnoj demokraciji, boljim uvjetima i kvaliteti života i širenju prostora javnosti. U funkciji ostvarivanja vizije, temeljni ciljevi koje Nacionalna zaklada želi postići svojim djelovanjem jesu: (1) poticanje građanstva na aktiviranje, na uključivanje i sudjelovanje u razvoju zajednice; (2) izgradnja kapaciteta civilnoga društva; (3) razvoj međusektorske suradnje i suradnje između organizacija civilnoga društva; (4) povećanje javnog utjecaja i javnosti djelovanja organizacija civilnoga društva; (5) razvoj socijalnoga poduzetništva i zapošljavanja u neprofitnom sektoru i (6) povećanje utjecaja civilnoga društva u procesima donošenja javne politike.

II. VRSTA NATJEČAJA

Natječaj za dodjelu institucionalnih potpora za razvoj i/ili stabilizaciju udruge jedini je natječaj Nacionalne zaklade koji se provodi u dva (2) dijela. Prvi dio natječaja je tzv. prednatječaj u kojem se sve zainteresirane udruge mogu do 31. listopada 2005. godine prijaviti za dobivanje institucionalne potpore. Drugi dio natječaja započinje izborom užeg kruga od najmanje 15 udruga u svakoj od kategorija institucionalne potpore. U užu krug ulaze udruge koje su procijenjene s najviše bodova uz uvjet da se u bodovanje uključuje i kriterij prioriternih područja.

Stručna služba Nacionalne zaklade provest će evaluaciju djelovanja i financijskog poslovanja svih udruga koje su ušle u užu krug za odobravanje institucionalne potpore.

Uvažavajući rezultate tako provedene evaluacije provodi se konačna procjena i rangiranje prijava. Moguće je odobriti po deset (10) prijava u svakoj od kategorija institucionalnih potpora za razvoj i/ili stabilizaciju udruge.

III. VRSTA POTPORE

Institucionalna potpora predstavlja specifičan dio Programa financijske potpore Nacionalne zaklade kojom se ciljano, na trogodišnji rok, ulaže u organizacijski razvoj ili stabilizaciju isključivo udruga registriranih u Republici Hrvatskoj.

Za razliku od ostalih vrsta potpore u okviru Programa financijske potpore Nacionalne zaklade, na ovaj se natječaj ne prijavljuju projekti i/ili programi da bi se dobila financijska potpora za njihovu provedbu. Osnovna razlika je u tome što se potpora dobiva za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti pod uvjetom da udruga u prijavi kvalitetno predstavlja glavne, strateške programe koje provodi te smjernice organizacijskog razvoja dokazujući na taj način svoj doprinos pozitivnim promjenama u društvu u jednom ili više programskih područja djelovanja kojima se potiče razvoj demokracije i civilnoga društva u Republici Hrvatskoj.

IV. TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Na natječaj se mogu prijaviti udruge registrirane u Republici Hrvatskoj.

Na natječaj se **ne mogu** prijaviti udruge koje:

- u provođenju inicijativa/projekata/programa financiranih od strane Nacionalne zaklade u 2004. godini nisu ispunile svoje ugovorne obveze;
- nisu ispunile obveze koje se odnose na plaćanje doprinosa, poreza na dohodak i prireza na primitke od nesamostalnog rada (plaće za zaposlene osobe) i primitke ostvarene po osnovi nakada za "drugi dohodak".

V. VRIJEME TRAJANJA POTPORE

Udruga može zatražiti institucionalnu potporu na razdoblje od najviše tri godine s tim da Nacionalna zaklada s udrugama kojima je odobrena potpora zaključuje ugovore o financiranju institucionalne potpore svake godine nakon ocjene (evaluacije) prethodnog razdoblja.

Najviši navedeni iznosi u javnom natječaju (do 350.000,00 kn, do 150.000,00 i do 50.000,00 kn) odnose se na godišnji iznos potpore.

Nakon isteka trogodišnje institucionalne potpore udruga ne može od Nacionalne zaklade dobiti novu institucionalnu potporu u iduće tri (3) godine.

VI. KATEGORIJE INSTITUCIONALNE POTPORE, UVJETI PRIJAVE, PRIORITETNA PODRUČJA I BROJ POTPORA

Institucionalna potpora dodjeljuje se u 3 (tri) kategorije:

1. kategorija – potpora do 350.000,00 kuna
2. kategorija – potpora do 150.000,00 kuna
3. kategorija – potpora do 50.000,00 kuna

1. Institucionalna potpora do 350.000,00 kuna

a) *Uvjeti prijave*

Za prijavu na natječaj za dobivanje ove kategorije institucionalne potpore udruge trebaju udovoljiti sljedećim uvjetima prijave:

- udruga treba aktivno djelovati najmanje 5 (pet) godina od dana registracije;
- udruga mora imati najmanje 3 (tri) zaposlene osobe;
- udruga mora imati prihod od najmanje 750.000,00 kuna u 2004. godini (moguće odstupanje do minus 5%);
- udruga u ovoj kategoriji ne može zatražiti potporu manju od 150.000,00 kuna.

b) *Prioritetna područja*

Institucionalna potpora dodijelit će se udrugama koje djeluju u sljedećim područjima:

- promicanje i zaštite ljudskih prava te unapređenje demokratskih institucija društva i vladavine prava;
- izvaninstitucionalno obrazovanje za razvoj demokratskog građanstva;
- zaštita prirode, okoliša i održivi razvoj;
- mladi;
- izvaninstitucionalna kultura, mediji i primjena informacijsko-komunikacijske tehnologije u razvoju civilnoga društva;
- razvoj socijalnog poduzetništva pružanjem usluga u socijalnoj skrbi, zaštiti zdravlja i obiteljskim uslugama.

c) *Broj institucionalnih potpora koje će se dodijeliti u ovoj kategoriji*

U kategoriji institucionalnih potpora do 350.000,00 kuna dodijelit će se ukupno 10 potpora od kojih najmanje **5** za udruge koje djeluju u području promicanja i zaštite ljudskih prava te unapređenje demokratskih institucija društva i vladavinu prava.

2. Institucionalna potpora do 150.000,00 kuna

a) *Uvjeti prijave*

Za prijavu na natječaj za dobivanje ove kategorije institucionalne potpore udruge trebaju udovoljiti sljedećim uvjetima prijave:

- udruga mora aktivno djelovati najmanje 3 (tri) godine od dana registracije;
- udruga mora imati najmanje 2 (dvoje), a najviše 5 (pet) zaposlenih osoba;
- udruga mora imati prihod od najmanje 350.000,00 kuna u 2004. godini (moguće odstupanje do minus 5%);
- udruga u ovoj kategoriji ne može zatražiti potporu manju od 50.000,00 kuna.

b) *Prioritetna područja*

Institucionalna potpora dodijelit će se udrugama koje djeluju u sljedećim područjima:

- promicanje i zaštite ljudskih prava te unapređenje demokratskih institucija društva i vladavine prava;
- izvaninstitucionalno obrazovanje za razvoj demokratskog građanstva;
- zaštita prirode, okoliša i održivi razvoj;
- mladi;
- izvaninstitucionalna kultura, mediji i primjena informacijsko-komunikacijske tehnologije u razvoju civilnoga društva;
- razvoj socijalnog poduzetništva pružanjem usluga u socijalnoj skrbi, zaštiti zdravlja i obiteljskim uslugama.

c) *Broj institucionalnih potpora koje će se dodijeliti u ovoj kategoriji*

U kategoriji institucionalnih potpora do 150.000,00 kuna dodijelit će se ukupno 10 potpora od kojih najmanje **4** za udruge koje djeluju u području promicanja i zaštite ljudskih prava te unapređenje demokratskih institucija društva i vladavinu prava.

3. Institucionalna potpora do 50.000,00 kuna

a) ***Uvjeti prijave***

Za prijavu na natječaj za dobivanje ove kategorije institucionalne potpore udruge trebaju udovoljiti sljedećim uvjetima prijave:

- udruga mora aktivno djelovati najmanje 1 (jednu) godinu od dana registracije;
- udruga ne mora imati zaposlene, a ako ih ima onda ne više od 1 (jedne) zaposlene osobe;
- udruga mora imati prihod od najmanje 110.000,00 kuna u 2004. godini (moguće odstupanje do minus 5%).

b) ***Prioritetna područja***

Institucionalna potpora dodijelit će se udrugama koje djeluju u sljedećim područjima:

- promicanje i zaštite ljudskih prava te unapređenje demokratskih institucija društva i vladavine prava;
- izvaninstitucionalno obrazovanje za razvoj demokratskog građanstva;
- zaštita prirode, okoliša i održivi razvoj;
- mladi;
- izvaninstitucionalna kultura, mediji i primjena informacijsko-komunikacijske tehnologije u razvoju civilnoga društva
- razvoj socijalnog poduzetništva pružanjem usluga u socijalnoj skrbi, zaštiti zdravlja i obiteljskim uslugama

c) ***Broj institucionalnih potpora koje će se dodijeliti u ovoj kategoriji***

U kategoriji institucionalnih potpora do 50.000,00 kuna dodijelit će se ukupno 10 potpora od kojih najmanje **3** za udruge koje djeluju u području promicanja i zaštite ljudskih prava te unapređenju demokratskih institucija društva i vladavinu prava.

VII. **NAČIN PRIJAVE**

Udruga registrirana u Republici Hrvatskoj ima pravo na ovaj natječaj poslati samo jednu prijavu za dodjelu institucionalne potpore.

Prijava za dobivanje institucionalne potpore podnosi se na propisanoj natječajnoj dokumentaciji (u daljnjem tekstu: natječajna dokumentacija) koja se sastoji od strukturiranih obrazaca opisnog i financijskog dijela prijave te obveznih priloga.

Potpisanu i ovjerenu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u izvorniku i 5 preslika (za neke priloge samo u jednom primjerku) sukladno detaljnim informacijama u poglavlju broj X. ovih uputa.

Natječajnu dokumentaciju treba dostaviti **isključivo poštom**, uz napomenu "za natječaj PP-6" i "Ne otvarati do sjednice Komisije za otvaranje prijava" na adresu:

NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOGA DRUŠTVA

"za natječaj PP-6"

Kušlanova 27

10000 Zagreb

- Ne otvarati do sjednice Komisije za otvaranje prijava -

VIII. DOSTUPNOST NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Natječajna dokumentacija s obrascima za prijavu dostupna je i može se preuzeti s internetske stranice Nacionalne zaklade <http://zaklada.civilnodrustvo.hr> ili dobiti na disketi i/ili CD-u, i to:

- u Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, Kušlanova 27, Zagreb, svakog radnog dana od 9:00 do 16:00 sati, ili
- pozivom na telefonski broj 01/23 99 100 nakon čega će na adresu tražitelja/udruga poštom biti dostavljena kompletna natječajna dokumentacija na disketi ili CD-u ili će biti dostavljena na adresu elektroničke pošte tražitelja/udruga.

Napominjemo da će kompletna natječajna dokumentacija biti dostupna isključivo na disketi, CD-u i internetskoj stranici Nacionalne zaklade te da neće biti dostupna u tiskanom obliku.

IX. OPISNI OBRAZAC I OBRAZAC PRORAČUNA PRIJAVE

Najvažniji dijelovi natječajne dokumentacije su opisni obrazac i obrazac proračuna prijave pa je stoga potrebno posebnu pozornost posvetiti njihovom popunjavanju.

a) Popunjavanje opisnog obrasca prijave

Na samom početku opisnog obrasca prijave potrebno je označiti za koju kategoriju institucionalne potpore se udruga prijavljuje. Pri tom je važno dobro proučiti uvjete koje udruga treba ispuniti za pojedinu kategoriju institucionalne potpore (vidi poglavlje VI. ovih uputa).

Potom treba upisati naziv, šifru programskog područja (npr. PP-1, PP-2 i sl.) i zatraženi iznos imajući u vidu iznose koje je udruga prijavila na druge natječaje Nacionalna zaklade u 2005. godini (npr. ako je prijavila inicijativu, projekt ili sudjelovanje na međunarodnim skupovima). Pri tom ne zaboravite da najviši iznos financijske potpore koji jedna organizacija može dobiti od Nacionalne zaklade na natječajima u 2005. godini iznosi **350.000,00 kuna**. Taj iznos obuhvaća sve prijave na natječaje Nacionalne zaklade u što se pored natječaja za institucionalne potpore uvrštavaju i natječaji objavljeni 31. svibnja 2005. godine (vidi: <http://zaklada.civilnodrustvo.hr/natjecaji>), sufinanciranje odlaska na međunarodne skupove (PP-5) i višegodišnje financijske potpore odobrene u 2004. godini s rokom izvršenja do 2007. godine. U taj iznos ne uključuju se potpore koje će Zaklada odobravati putem poziva za iskaz interesa za suradnju.

U prvom dijelu opisnog obrasca pod nazivom *I. Osnovni podaci o udruzi* potrebno je upisati osnovne podatke o udruzi, području djelovanja, broju zaposlenih, broju volontera, prihodima i prostoru za djelovanje udruge.

Drugi dio pod nazivom *II. Podaci o potrebi za institucionalnom potporom* najvažniji je dio opisnog obrasca prijave za institucionalnom potporom. Na samom početku tog dijela potrebno je predstaviti važnost udruge koja se prijavljuje u razvoju civilnoga društva u Hrvatskoj opisom četiriju (za 1. kategoriju institucionalne potpore do 350.000,00 kuna), triju (za 2. kategoriju institucionalne potpore do 150.000,00 kuna) odnosno dvaju (za 3. kategoriju institucionalne potpore do 50.000,00 kuna) najvažnijih projekata/programa koje udruga provodi. Napominjemo da opisivanjem navedenih projekata/programa ne prijavljujete njih za dobivanje financijske potpore već ih opisujete kako bi se na zoran način "legitimirali" za dobivanje institucionalne potpore. Dakle, institucionalnom potporom nije moguće financirati izravno te projekte/programme, ali je s njom svakako moguće unaprijediti cjelokupno djelovanje udruge pa time i provođenje opisanih projekata/programa.

Nadalje, potrebno je opisati organizacijsku strukturu udruge, opisati doprinos pozitivnim promjenama u društvu, broj uspješnih projekata/programa, osnovne strateške pravce razvoja, planirani organizacijski razvoj u iduće tri (3) godine, potrebe za institucionalnom potporom te oblike održivosti odnosno samofinanciranja nakon prestanka institucionalne potpore.

Kod predlaganja aktivnosti (troškova) koje bi bile financirane institucionalnom potporom Nacionalne zaklade, važno je obrazložiti na koji način se planira unaprijediti i učvrstiti stabilizacija i/ili razvoj udruge u iduće 3 godine. Troškovi koji se u tom smislu smatraju

opravdanim jesu npr. specijalizirani treninzi za zaposlenike i članove upravljačkog tijela udruge, plaće ključnih osoba u udruzi, troškovi obavljanja osnovne djelatnosti udruge (tzv. "hladni pogon"), zapošljavanje osobe na radnom mjestu koordinatora projekata, administratora, programskog direktora ili druge vrste radnog mjesta koje će omogućiti razvoj ili stabilizaciju udruge.

U trećem dijelu opisnog obrasca potrebno je predstaviti postojeću suradnju koju udruga ima s drugim udrugama, institucijama i tvrtkama u zemlji i inozemstvu, način na koji udruga može sudjelovati u programima Nacionalne zaklade kojima se pridonosi daljnjem poticanju i potpori razvoja civilnoga društva u Hrvatskoj te najznačajnije donatore i podupiratelje udruge od osnutka do ove godine.

b) Popunjavanje obrasca proračuna prijave

U obrascu proračuna prijave za dobivanje institucionalne potpore potrebno je popuniti unaprijed predviđene vrste troškova za koje Nacionalna zaklada predviđa da su najčešće potrebni za daljnji razvoj i/ili stabilizaciju udruge (I. Plaće i naknade; II. Troškovi obavljanja osnovne djelatnosti; III. Oprema; IV. Izobrazba i usavršavanje zaposlenika i članova upravljačkog tijela udruge). No, ostavljena je i mogućnost upisivanja ostalih vrsta troškova čije financiranje institucionalnom potporom može dovesti do razvoja i/ili stabilizacije udruge.

Pored tog proračuna za 2006. godinu potrebno je upisati i predvidive troškove proračuna institucionalne potpore za 2007. i 2008. godinu.

X. BROJ PRIMJERAKA OBRAZACA I OBVEZNIH PRILOGA KOJE TREBA POSLATI U PRIJAVI

U 6 primjeraka (ovjereni i potpisani izvornik i 5 preslika) potrebno je dostaviti opisni obrazac prijave i obrazac proračuna prijave za dobivanje institucionalne potpore.

U jednom primjerku potrebno je dostaviti presliku Rješenja o registraciji udruge, preslike financijskih izvještaja za 2004. godinu:

- a) za *obveznike dvojnog knjigovodstva* dostaviti presliku financijskog izvješća ovjerenog od Državnog ureda za reviziju za 2004. godinu;
- b) za *obveznike jednostavnog knjigovodstva* dostaviti presliku Odluke o nesastavljanju financijskog izvještaja usvojenog od upravljačkog tijela udruge i ovjerenu od Državnog ureda za reviziju te presliku Knjige primitaka i izdataka za 2004. godinu,

izvod iz matične knjige radnika iz koje su vidljivi podaci o zaposlenima, presliku Statuta udruge, presliku strateškog plana i presliku operativnog plana.

Strateški i operativni plan

Udruga treba imati izrađen strateški plan za razdoblje od najmanje tri (3) godine s tim da posljednja godina strateškog plana ne smije istjecati neposredno nakon početka realizacije institucionalne potpore odnosno ako je to slučaj potrebno je do isteka važećeg dostaviti novi strateški plan.

Potrebno je dostaviti presliku operativnog plana za 2005. godinu te za 2006. godinu, ako je usvojen.

Ostala dokumentacija

Nije obvezno, ali preporučamo dostaviti i dodatnu dokumentaciju koja ilustrira rad udruge.

XI. DODATNE INFORMACIJE ZA PRIJAVU

Specifična pitanja vezana uz prijavu na ovaj natječaj mogu se do 7 dana (u što se računaju i subote i nedjelje) prije isteka roka za prijavu, postavljati i na adresu e-pošte: **natjecaj@zaklada.civilnodrustvo.hr**

Odgovori i češće postavljana pitanja biti će objavljena na za to predviđenom dijelu internetske stranice Nacionalne zaklade.

XII. ROK ZA PRIJAVU

Rok prijave na (pred)natječaj za dodjelu institucionalne potpore je **31.10.2005. godine**.

XIII. NEVAŽEĆE PRIJAVE

Zakašnjele prijave, s poštanskim žigom nakon 31.10.2005. godine, nepotpune prijave, nepravilno adresirane i označene prijave, prijave poslone elektronskom poštom ili telefaksom, rukom pisane prijave ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima natječaja i ovih uputa neće se razmatrati.

XIV. POSTUPAK PROCJENJIVANJA PRIJAVA

a) Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Nacionalna zaklada organizirat će komisijsko otvaranje zaprimljenih prijava. Po otvaranju prijava Komisija će utvrditi one prijave koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile formalne uvjete natječaja. Na taj način obaviti će se prvi krug selekcije zaprimljenih prijava. U daljnje razmatranje upućuju se samo prijave koje zadovolje sve formalne uvjete natječaja što znači da se neće procjenjivati prijave koje su zaprimljene nakon roka istaknutog u natječaju, koje nisu prijavljene na propisanim obrascima, nepotpune prijave ili prijave udruga koje nisu u skladu s natječajem i uputama za prijavu.

b) Procjena kvalitete prijava

Prijave koje su zadovoljile formalne uvjete natječaja upućuju se na ocjenjivanje Savjetu za strateška ulaganja u razvoj civilnoga društva. Savjet je sastavljen od 5 članova/članica.

c) Odluka o odobravanju institucionalnih potpora

Odluku s prijedlogom za odobravanje institucionalnih potpora donosi Savjet za strateška ulaganja u razvoj civilnoga društva. Odluku o odobravanju financijskih sredstava za institucionalne potpore donosi Upravni odbor Nacionalne zaklade.

Sve udruge koje budu poslale svoje prijave na natječaj Nacionalne zaklade dobit će pisani odgovor s obrazloženjem odobravanja ili odbijanja njihovog zahtjeva.

Nacionalna zaklada će javno objaviti rezultate natječaja i to: na internetskoj stranici <http://zaklada.civilnodrustvo.hr>, te u izvještajima Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru.

Sve odobrene potpore smatraju se javnima. Neprihvaćeni prijedlozi neće biti dostupni javnosti, osim ukoliko Nacionalna zaklada dobije odobrenje od udruge da prijedlog dađe na uvid javnosti.

Zaprimljene prijave sa svom pratećom dokumentacijom Nacionalna zaklada neće vraćati. Zbog toga ne treba slati izvornike već preslike svih važnih dokumenata/priloga.

d) Ugovaranje

Nakon što Upravni odbor Nacionalne zaklade odobri ukupne iznose za financiranje odobrenih institucionalnih potpora uslijedit će potpisivanje ugovora sa svakom pojedinom organizacijom. Važno je napomenuti da jednom potpisan ugovor koji u sebi ima i specifikaciju troškova za provedbu potpore nije moguće mijenjati bez pisanog odobranja Nacionalne zaklade.

U slučaju da Savjet donese odluku o odobravanju samo dijela ukupno zatraženih sredstava ili promjene određenih stavki u proračunu, udruge će trebati dostaviti Zakladi izmijenjen proračun sukladno napucima Savjeta i to prije potpisivanja ugovora, kako bi se nova specifikacija troškova mogla priložiti ugovoru.

Prilikom sklapanja Ugovora o financiranju institucionalne potpore udruga će dobiti detaljan Naputak o korištenju sredstava te pristupne šifre za korištenje posebnog CMS sustava u kojem će redovno dobivati potrebne informacije i obrasce za korištenje i izvještavanje o utrošku sredstava institucionalne potpore.

XV. OBJAVA REZULTATA

Rok za objavu odobrenih institucionalnih potpora je najkasnije 60 dana od dana zaključenja natječaja. Odluka će biti objavljena na internetskoj stranici Nacionalne zaklade <http://zaklada.civilnodrustvo.hr>

XVI. KONAČNOST ODLUKE I PRAVO PRIGOVORA

Odluke Nacionalne zaklade o odobravanju ili neodobravanju potpora su konačne. Svaka organizacija koja je sudjelovala u natječanju za dodjelu potpora, može uputiti prigovor Upravnom odboru Zaklade u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja u slučaju da je uočila eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene njene prijave. Upravni odbor Zaklade dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora.

XVII. MJERE ZAŠTITE OD MOGUĆEG SUKOBA INTERESA

Na mogući sukob interesa koji nastaje ako član/članica Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade odlučuje o pitanjima koja se odnose na pravnu osobu čiji je član, u čijem upravljanju sudjeluje i u kojoj ima imovinski interes, primjenjuju se odredbe članka 11. stavak 1. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, na način da taj član Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade (Programski odbor, Savjet za strateška ulaganja u razvoj civilnoga društva i dr.) ne može u tom slučaju glasovati odnosno odlučivati.