

Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva (u daljnjem tekstu: Nacionalna zaklada), sukladno članku 3. stavak 2. i članku 15. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva (NN 173/03), članku 5. i 25. Statuta Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, odredbi Pravilnika o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade, Kodeksu pozitivne prakse, standarda i mjerila za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga i Odluke Upravnog odbora Nacionalne zaklade od 1. prosinca 2009. godine, raspisuje

POZIV ZA ISKAZ INTERESA

**za ostvarivanje inicijalne suradnje u području sudjelovanja međunarodnih stručnjaka i stručnjakinja na skupovima u RH
- Znanje bez granica (B) -**



Molimo Vas da prije donošenja odluke o prijavljivanju na poziv za iskaz interesa pročitate tekst Poziva, Pravilnika o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade te dobro proučite ove Upute za podnošenje ponude.

I. OPĆI UVJETI

1. Cilj Poziva

Cilj poziva je potpora sudjelovanju međunarodnih stručnjaka i stručnjakinja na skupovima koje u Republici Hrvatskoj organiziraju udruge, čime se potiče stjecanje, prijenos i razmjena znanja, vještina i iskustava potrebnih za aktivno i poduzetno djelovanje u zajednici i društvu.

2. Namjena potpore

Potpore se može tražiti za sufinanciranje sudjelovanja jednog inozemnog stručnjaka ili jedne inozemne stručnjakinje na događanju kojeg udruge organizira u Hrvatskoj, uz uvjet da je:

- cilj, svrha i sadržaj događanja u izravnoj vezi s programskim usmjerenjem udruge te prioritetnim područjima Nacionalne zaklade,
- dolazak inozemnog stručnjaka/inje usmjeren poticanju razmjene iskustava, znanja i vještina relevantnih za razvoj nevladinog, neprofitnog sektora u Hrvatskoj,
- obrazovanje i profesionalno iskustvo inozemnog stručnjaka/inje neposredno relevantno za temu i cilj događanja.

Vrste događanja uključuju međunarodne i domaće skupove u Hrvatskoj, npr. konferencije, okrugli stolovi, javna predavanja i srodne aktivnosti koje uključuju prijenos znanja i iskustava široj zainteresiranoj javnosti u Hrvatskoj.

3. Prijava

3.1 Tko se može prijaviti

Ponude na ovaj Poziv mogu poslati **udruge** registrirane u Republici Hrvatskoj.

Udruga i njezin predstavnik/predstavnica može tijekom 2010. godine ostvariti samo jednu potporu za sudjelovanje na međunarodnom skupu, ili za dolazak međunarodnog stručnjaka/stručnjakinje na događanje u organizaciji iste te udruge.

Jednom odbijena ponuda ne može se ponovno (ispravljena) poslati na isti Poziv.

3.2 Tko se ne može prijaviti

- zaklade, ustanove i druge neprofitne organizacije;
- organizacije koje u provođenju suradnje s Nacionalnom zakladom u prethodnim godinama nisu ispunile svoje sporazumne obveze odnosno koje nisu pravovremeno i cjelovito izvještavale Nacionalnu zakladu o provedbi financiranih aktivnosti sukladno sporazumnim obvezama;
- strukovne udruge koje su osnovane s ciljem promicanja i zaštite zajedničkih interesa svojih članova odnosno određene profesije (npr. udruge liječnika, sudaca, medicinskih sestara i tehničara, novinara, arhitekata i sl.);
- udruge koje se bave socijalnom i humanitarnom djelatnošću, udruge osoba s invaliditetom i udruge koje djeluju u području zdravstva ako su za iste aktivnosti ostvarile financijsku potporu na javnom pozivu Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi za dodjelu jednokratnih potpora;
- organizacije s kojima je Nacionalna zaklada zaključila Sporazume o partnerstvu na provođenju Programa regionalnog razvoja i jačanja sposobnosti organizacija civilnoga društva na lokalnoj i regionalnoj razini, Sporazume o partnerstvu u provedbi Decentraliziranog modela financiranja razvoja civilnoga društva u RH i Sporazume o Programskoj suradnji;
- udruge čiji osnivači su pravne osobe profitnog sektora odnosno fizičke osobe koje su većinski vlasnici profitne organizacije.

II. FINACIJSKA POTPORA

1. Visina financijske potpore

Najviši iznos financijske potpore ne smije preći 70% ukupnih troškova sudjelovanja na međunarodnom skupu.

Prihvatljivi troškovi

U okviru navedenog postotka, prihvatljivi troškovi uključuju sljedeće:

- troškovi prijevoza (vlak, autobus, zrakoplov - ekonomska klasa),
- troškovi smještaja (noćenje s doručkom najviše do 4 dana, kategorija smještaja do 3 zvjezdice).

Udruga mora osigurati 30% od ukupnih troškova sudjelovanja te obvezno navesti izvor sredstava i odgovarajuće iznose u Opisnom obrascu (npr. drugi hrvatski ili inozemni donatori, individualna donacija, sponzorstvo, ostala sredstva udruge i sl.). U okviru istog postotka, prihvatljivi troškovi za koje je udruga osigurala sredstva mogu uključivati sljedeće:

- sufinanciranje troškova prijevoza, smještaja inozemnog stručnjaka/inje,
- dnevnice za inozemnog stručnjaka/inju.

Troškovi lokalnog prijevoza (npr. do - od zrakoplovne luke, željezničkog ili autobusnog kolodvora) nisu prihvatljivi za sufinanciranje od strane Nacionalne zaklade. Također, troškovi honorara stručnjaka/inje ne mogu se priznati kao prihvatljivi troškovi.

2. Broj potpora koje će se odobriti

Prijave će se zaprimati kontinuirano, odnosno do isteka ukupno planiranoga iznosa za potpore u 2010. godini, a počevši od 4. siječnja 2010. godine, a najkasnije do 10. studenog 2010. godine, s tim da se događanja mogu odvijati najkasnije do 31. prosinca 2010. godine.

Nacionalna zaklada pridržava pravo smanjenja broja potpora kao i visine sredstava za pojedine vrste potpora ovisno o ukupno doznačenim sredstvima u 2010. godini.

III. KRITERIJI ZA DODJELU POTPORE

1. Procjena kvalitete ponuda

Potpora će se dodjeljivati za sudjelovanje inozemnog/e stručnjaka/inje na događanjima koja su tematski izravno usmjerena k jednom od sljedećih područja:

- promicanje i zaštita ljudskih prava te unapređenje demokratskih institucija društva i vladavine prava,
- izvaninstitucionalno obrazovanje za razvoj demokratskog građanstva,
- zaštita prirode, okoliša i održivi razvoj,
- mladi,
- razvoj volonterstva,
- izvaninstitucionalna kultura, mediji i primjena informacijsko-komunikacijske tehnologije u razvoju civilnoga društva,
- regionalni razvoj,
- društvena kohezija te razvoj društvenog poduzetništva pružanjem usluga u socijalnoj skrbi, zaštiti zdravlja i obiteljskim uslugama,
- sektorske prilagodbe sustavu Europske unije, informiranje i obrazovanje građana o procesu pristupanja Europskoj uniji, promicanje europskih vrijednosti te promoviranje nacionalnih interesa u ujedinjenoj Europi,
- promicanje dijaloga među kulturama euro-mediteranske regije,
- društvena uključenost i siromaštvo.

Prednost će imati potpora sudjelovanju inozemnih stručnjaka/inja u događanjima koja:

- su relevantna za veći broj nevladinih organizacija i za širu zainteresiranu javnost, a ne samo za udrugu koja organizira događanje, odnosno udruge koje su sa organizatorom događanja uže povezane (npr. nacionalni savezi, podružnice udruge - organizatora skupa),
- imaju multiplikativni karakter i daju doprinos u smislu prijenosa dobre prakse, iskustava i znanja od interesa za neprofitni i javni sektor,
- nisu primarno koncipirani kao tečajevi, seminari ili radionice edukacijskog tipa, nego uključuju mogućnosti za širi prijenos iskustava, primjera dobre prakse i naučenih lekcija,
- su otvorena za širi krug organizacija civilnog društva, predstavnike javnog sektora i šire zainteresirane javnosti te se ne plaća kotizacija za sudjelovanje na istima.

Potpora se neće odobriti udrugama koje su tijekom 2009. godine dobile potporu Nacionalne zaklade za sudjelovanje inozemnog stručnjaka na istom ili srodnom događanju.

2. Uvjeti za prijavu ponude

Uvjet za ponudu za suradnju je sukladnost s ponuđenim namjenama (točka I.2).

Ova potpora uključuje obvezu prijenosa iskustva sa skupa putem izvještaja na internetskim stranicama i elektroničkim novinama "Civilno društvo" u izdanju Nacionalne zaklade, kao i putem 1-2 predavanja u Hrvatskoj o relevantnim temama sa skupa u cilju prijenosa znanja i informacija, o kojem Nacionalna zaklada mora biti obaviještena unaprijed, ako se organizacija istih ne provodi u suradnji s Nacionalnom zakladom.

IV. KAKO SE PRIJAVITI?

1. Dostupnost dokumentacije za prijavu

Obrasci za prijavu ponude za inicijalnu suradnju mogu se preuzeti s internetske stranice Nacionalne zaklade <http://zaklada.civilnodrustvo.hr>, a mogu se dobiti i na CD-u i to:

- u Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, Štrigina 1a, Zagreb, svakog radnog dana od 09:00 do 16:00 sati;
- pozivom na telefonski broj 01/23 99 100 nakon čega će organizaciji biti dostavljena cjelovita dokumentacija za prijavu i to na CD-u u slučaju dostave na poštansku adresu ili elektronički u slučaju dostave na adresu e-pošte organizacije.

Napominjemo da je kompletna dokumentacija dostupna isključivo u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Nacionalne zaklade ili na CD-u.

2. Način prijave

Sve zainteresirane udruge trebaju svoje zahtjeve za potporu podnijeti na propisanim obrascima koje zajedno s elektronički popunjenim obrascima na CD-u te s prilogima čine cjelovitu dokumentaciju za prijavu.

Cjelovitu ponudu s popunjenim i ovjerenim obrascima u papirnatom obliku i u elektroničkom obliku na CD-u te priloge treba, isključivo poštom, uz napomenu "za poziv za iskaz interesa - Znanje bez granica (B)" poslati na adresu:

Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Štrigina 1a
10000 Zagreb
- Za poziv za iskaz interesa - Znanje bez granica (B) -

3. Popis dokumentacije za prijavu

Cjelovitu dokumentaciju koju je potrebno dostaviti na ovaj Poziv čine:

- 1) *Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske* ne stariji od 3 mjeseca do dana raspisivanja Poziva, prema Pravilniku o obrascima i načinu vođenja registra udruga Republike Hrvatske – u papirnatom obliku,
- 2) Ovjereni i potpisani *Opisni obrazac ponude za suradnju* - u papirnatom obliku,
- 3) Popunjeni *Opisni obrazac ponude za suradnju - na CD-u*,
- 4) Popunjena *Izjava o preuzimanju obveza* – u papirnatom obliku,
- 5) Popunjeni *Obrazac životopisa* inozemnog/e stručnjaka/inje za čije se sudjelovanje na događanju traži financijska potpora - **na CD-u**,
- 6) Nacrt službenog programa skupa iz kojeg je vidljiva aktivna uloga inozemnog/e stručnjaka/inje za čije se sudjelovanje na događanju traži financijska potpora - u papirnatom obliku,
- 7) Preslike predračuna/ponuda (oblik mora biti sukladan hrvatskim računovodstvenim standardima) iz kojih se vidi visina i struktura svih troškova sudjelovanja inozemnog/e stručnjaka/inje za čije se sudjelovanje na događanju traži financijska potpora ili (ako to nije moguće iz opravdanih razloga) preslike druge službene dokumentacije (npr. dopis organizatora skupa, detaljan službeni opis programa skupa, ispis troškova smještaja s internetskih stranica pružatelja usluga smještaja i sl.) iz koje je vidljiva očekivana visina pojedinog troška - u papirnatom obliku.

NE ZABORAVITE!

Potpisanu i ovjerenu dokumentaciju pod brojevima: 1., 2., 4., 6. i 7. potrebno je dostaviti u jednom (1) primjerku u papirnatom obliku, a dokumentaciju pod rednim brojem 3. i 5. (popunjeni *Opisni obrazac ponude* i popunjeni *Obrazac životopisa*) potrebno je priložiti u elektroničkom obliku na CD-u.

NAPOMENA!

Ukoliko organizacija ne dostavi svu navedenu dokumentaciju od broja 1. do 7. na propisani način smatrat će se da prijava nije zadovoljila osnovne propisane uvjete poziva pa će se na temelju toga prijava ponude za suradnju odbiti.

Zakašnjele prijave (s poštanskim žigom unutar 30 dana od početka skupa), nepotpune prijave, prijave poslone elektroničkom poštom ili telefaksom, rukom pisane prijave, prijave uz koje se neće nalaziti CD s popunjenim obrascima, prijave koje neće biti poslone na propisanim obrascima Nacionalne zaklade, ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima ovog Poziva za iskaz interesa neće se razmatrati.

V. PRIPREMA DOKUMENTACIJE – VAŽNO JE ZNATI!

1. Opće napomene:

- ukoliko organizacija ne dostavi svu navedenu dokumentaciju od broja 1. do broja 7. na propisani način smatrat će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete Poziva te će se na temelju toga prijava odbiti;
- Izvadak iz Registra udruga RH dokument je koji izdaju uredi državne uprave u jedinicama područne (regionalne) samouprave i Gradski ured za opću upravu Grada Zagreba te nije istovjetan Rješenju o registraciji udruge. Ako organizacija u dokumentaciji ne dostavi Izvadak iz Registra udruga kao dokaz o registraciji prijava će se odbiti zbog nepotpune dokumentacije te ukoliko organizacija umjesto Izvatka iz Registra udruga RH dostavi Rješenje o registraciji udruge smatrati će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete natječaja te će se na temelju toga prijava odbiti;
- svi obrasci trebaju biti ovjereni službenim pečatom organizacije (na mjestu gdje piše MP = mjesto pečata) i potpisani od strane odgovornih osoba kako je naznačeno na obrascu. Neovjereni i nepotpisani obrasci neće se prihvatiti i prijava će se odbiti zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta poziva;
- Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade sastavni je dio dokumentacije te ga obavezno pročitajte prije odluke o podnošenju ponude za suradnju.

2. Popunjavanje obrazaca

Na pitanja u Opisnom obrascu odgovarajte jasno, konkretno i što je moguće kraće.

VI. ROKOVI

1. Rok prijave

Rok za podnošenje prijave je **najmanje 30 dana** (datum poštanskog žiga) prije najavljenog datuma održavanja skupa.

2. Rok za objavu rezultata

Rok za objavu rezultata je prosinac 2010. godine. Odluka će biti objavljena na internetskoj stranici Nacionalne zaklade: <http://zaklada.civilnodrustvo.hr>.

VII. DODATNE INFORMACIJE

Specifična pitanja vezana uz prijavu na ovaj Poziv za iskaz interesa mogu se poslati elektroničkom poštom na adresu pozivi@zaklada.civilnodrustvo.hr ili telefaksom na broj 01/23 99 111 od raspisivanja Poziva do najkasnije 7 dana prije isteka roka za zaprimanje prijave s naznakom „Znanje bez granica (B)“, dok se opća pitanja vezana uz Poziv mogu postaviti na telefon broj 01/23 99 100.

Organizacija će na postavljena pitanja odgovor dobiti u najkraćem roku.

Pitanja koja mogu biti važna i za druge podnositelje ponuda objavit će se, zajedno s odgovorima, na internet stranici Nacionalne zaklade <http://zaklada.civilnodrustvo.hr> u rubrici „Često postavljana pitanja i odgovori“.

VIII. POSTUPAK PROCJENJIVANJA PONUDA

1. Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta poziva

Nakon zaprimanja zahtjeva za potporu Nacionalna zaklada će službeno otvoriti svaki zaprimljeni zahtjev. Pri otvaranju zahtjeva utvrdit će se ponude koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete Poziva. Na taj način obaviti će se prvi krug izbora zaprimljenih ponuda. U daljnji postupak upućuju se samo ponude koje zadovolje sve propisane uvjete poziva.

Korisnici koji nisu poslali svoje ponude sukladno uvjetima Poziva o tome će odmah biti obaviješteni u pisanom obliku, kao i organizacije čije su ponude upućene u daljnji postupak procjenjivanja.

2. Procjena kvalitete ponuda

Ponude koje su zadovoljile propisane uvjete Poziva upućuju se na procjenjivanje Povjerenstvu stručne službe Nacionalne zaklade s uključivanjem vanjskih stručnih suradnika/suradnica, po potrebi.

3. Donošenje odluka o prihvaćanju ponuda

Povjerenstvo dostavlja konačne prijedloge za suradnju upraviteljici Nacionalne zaklade koja na kraju godine podnosi izvještaj Upravnom odboru o odobrenim potporama čije pojedinačne iznose Upravni odbor odobrava.

4. Postupanje s dokumentacijom

Zaprimljenje ponude s pripadajućom dokumentacijom kojima je odobrena financijska potpora na pozivima za iskaz interesa za inicijalnu suradnju, Nacionalna zaklada neće vraćati podnositelju.

Organizacijama čije ponude na poziv nisu prihvaćene (zbog nezadovoljavanja propisanih/formalnih uvjeta poziva ili nakon postupka procjene) Nacionalna će zaklada vratiti svu zaprimljenu dokumentaciju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odobravanju financijskih potpora.

5. Ugovaranje

Nakon odobravanja financijskih potpora izabranim ponudama uslijedit će potpisivanje sporazuma sa svakom pojedinom organizacijom. Važno je napomenuti da jednom potpisan sporazum koji u sebi ima i specifikaciju troškova nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja Nacionalne zaklade.

Prilikom potpisivanja Sporazuma o inicijalnoj suradnji organizacija će dobiti Pravila označavanja aktivnosti financiranih od strane Nacionalne zaklade.

IX. KONAČNOST ODLUKE I PRAVO PRIGOVORA

Odluke Nacionalne zaklade o odobravanju ili neodobravanju potpora su konačne.

Svaka organizacija koja je sudjelovala u natjecanju za dodjelu potpora može uputiti prigovor Upravnom odboru Nacionalne zaklade u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o rezultatima poziva u slučaju da je uočila eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene njene ponude. S tim u vezi organizacije mogu ostvariti pravo uvida u dokumentaciju zbirne procjene ponuda.

Upravni odbor Nacionalne zaklade dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora odnosno održavanja sjednice na kojoj se raspravljalo o prigovoru, ako se radi o prigovoru koji ukazuje na propuste u primjeni propisanog postupka procjene ponuda.

X. MJERE ZA ZAŠTITU OD MOGUĆEG SUKOBA INTERESA

Na mogući sukob interesa koji nastaje ako član/članica Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade odlučuje o pitanjima koja se odnose na pravnu osobu čiji je član, u čijem upravljanju sudjeluje i u kojoj ima imovinski interes, primjenjuju se odredbe članka 11. stavak 1. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, na način da taj član/članica Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade (Programski odbor, Savjet za strateška ulaganja u razvoj civilnoga društva i dr.) ne može u tom slučaju glasovati odnosno odlučivati.