



Znanjem  
do uspjeha

**POZIV ZA ISKAZ INTERESA**  
**za inicijalnu suradnju u području razvoja sposobnosti i ljudskog kapitala novoosnovanih udruga**  
**– Znanjem do uspjeha –**

**UPUTE**  
**za prijavu s opisom osnovnih kriterija i uvjeta za prijavu**

## **I. OPĆI UVJETI**

### **1. Cilj Poziva**

Cilj Poziva je ulaganje u razvoj ljudskog kapitala i potencijala novoosnovanih udruga u Republici Hrvatskoj kroz suradnju s Nacionalnom zakladom, Centrima znanja za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj u specifičnim područjima djelovanja novoosnovanih udruga te Regionalnim centrima podrške kroz jačanje organizacijskog razvoja udruge.

Ovaj je Poziv pripremljen kao dio provedbenih aktivnosti vezanih uz Nacionalnu strategiju stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva od 2012. do 2016. godine u području osnaživanja kapaciteta građanskih inicijativa i organizacija civilnoga društva koje djeluju u lokalnim zajednicama za aktivno sudjelovanje u društvenim procesima.

### **2. Očekivani rezultat**

Oposobljavanje najmanje 10 osoba iz 10 različitih udruga za daljnji razvoj udruge u kojoj djeluju.

### **3. Namjena podrške**

Podrška se može tražiti za sufinanciranje osposobljavanja jednog/jedne predstavnika/predstavnice udruge u razdoblju od ukupno 5 (pet) radnih dana, kroz boravak u jednom od Regionalnih centara podrške te jednom od Centara znanja, uz uvjet da je:

- udruga tematski izravno usmjerena k jednom od područja koje pokrivaju Centri znanja;
- iskazana visoka motiviranost za sudjelovanje u osposobljavanju;
- ponuđen inovativan način rješavanja problema u društvu kroz djelovanje novoosnovane udruge.

### **4. Prijava**

#### **4.1 Tko se može prijaviti**

Ponude na ovaj Poziv mogu poslati isključivo **udruge** registrirane u Republici Hrvatskoj, pri čemu udruga treba djelovati najmanje 6, ali ne više od 12 mjeseci od dana registracije do datuma raspisivanja ovog Poziva.

Udruga odnosno njezin predstavnik/predstavnica može tijekom 2013. godine ostvariti samo jednu podršku za osposobljavanje. Jednom odbijena ponuda ne može se ponovno (ispravljena) poslati na isti Poziv.

#### **4.2 Tko se ne može prijaviti**

1. organizacije koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
2. privatne (osnovane od strane fizičke ili privatne pravne osobe) i javne zaklade (osnovane od državnih tijela ili tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave);
3. umjetničke organizacije
4. strukovne udruge koje su osnovane (pored ostalih ciljeva) s ciljem promicanja i zaštite zajedničkih interesa svojih članova odnosno određene profesije (npr. udruge liječnika, sudaca, medicinskih sestara i tehničara, novinara, arhitekata i sl.), odnosno stručno-istraživačkog djelovanja u područjima primjene pojedinih grana prirodnih i društvenih znanosti i sl.

5. udruge koje se financiraju po posebnim propisima (kao npr. sportske organizacije, društva Hrvatskog Crvenog križa, studentske organizacije i druge udruge koje djeluju po posebnim propisima);
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka, religijska organizacija ili tvrtka;
7. ostale neprofitne organizacije koje nisu registrirane kao udruge.

## II. FINACIJSKA PODRŠKA

### 1. Visina financijske podrške

Financijska podrška Nacionalne zaklade pokriva cjelokupan iznos troškova sudjelovanja na osposobljavanju.

U okviru navedenoga, prihvatljivi troškovi uključuju sljedeće:

- troškovi prijevoza (vlak, autobus, zrakoplov - ekonomska klasa, osobni automobil)
- troškovi smještaja (hostel, ili hotel do 3 zvjezdice)
- troškovi dnevnica
- troškovi nabavke stručnih publikacija/literature

a biti će odobravani ovisno o lokaciji, raspoloživosti javnog prijevoza i smještajnih kapaciteta te važećim odredbama vezanim uz visinu dnevnica.

Udruga mora u svojoj prijavi predočiti ponude prema kojima navodi iznose prihvatljivih troškova, vezano uz lokaciju Centra znanja i Regionalnog centra podrške u kojima će osposobljavanje biti provedeno (sukladno tematskom području), prema sljedećem popisu:

Centri znanja

- 1) Zelena akcija, Zagreb, [www.zelena-akcija.hr](http://www.zelena-akcija.hr)
- 2) GONG, Zagreb, [www.gong.hr](http://www.gong.hr)
- 3) Udruga "Most", Split, [www.most.hr](http://www.most.hr)
- 4) Mreža mladih Hrvatske, Zagreb, [www.mmh.hr](http://www.mmh.hr)
- 5) Savez udruga Klubtura, Zagreb, [www.clubture.org](http://www.clubture.org)
- 6) Zelena mreža aktivističkih grupa, Dubranec, [www.zmag.hr](http://www.zmag.hr)
- 7) Kuća ljudskih prava Zagreb, Zagreb, [www.kucaljudskihprava.hr](http://www.kucaljudskihprava.hr)

Regionalni centri podrške u Programu regionalnog razvoja civilnoga društva i lokalnih zajednica

- 1) Volonterski centar - Osijek, Osijek, regionalni program "Šalter", [www.salter.com.hr](http://www.salter.com.hr)
- 2) Udruga za razvoj civilnog društva - SMART, Rijeka, regionalni program "MRRAK", [www.mrrak.info](http://www.mrrak.info)
- 3) Autonomni centar, Čakovec, regionalni program "JAKO", <http://programjako.info>
- 4) Udruga "MI" - Split, Split, regionalni program "Step", [www.programstep.info](http://www.programstep.info)
- 5) Centar za civilne inicijative, Zagreb, regionalni program "Emisija", [www.e-misija.info](http://www.e-misija.info)

Troškovi lokalnog prijevoza (npr. do - od zrakoplovne luke, željezničkog ili autobusnog kolodvora) nisu prihvatljivi za sufinanciranje od strane Nacionalne zaklade.

### 2. Broj podrški koje će se odobriti

Prijave će se zaprimati kontinuirano, odnosno do isteka ukupno planiranoga iznosa za podrške u 2013. godini, počevši od 15. ožujka 2013. godine, a najkasnije do 1. studenog 2013. godine, s tim da se suradnja može odvijati najkasnije do 31. prosinca 2013. godine.

*Nacionalna zaklada pridržava pravo smanjenja broja podrški kao i visine sredstava za pojedine vrste podrški ovisno o ukupno doznačenim sredstvima u 2013. godini.*

### III. KRITERIJI ZA DODJELU FINACIJSKE PODRŠKE

#### 1. Opći kriteriji

Djelatnost udruge treba biti u jednom od sljedećih područja koja su zastupljena kroz Centre znanja za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj:

- zaštita okoliša, održivi razvoj i korištenje obnovljivih izvora energije  
Centar znanja: Zelena akcija;
- građanski aktivizam i izgradnja demokratskih institucija društva  
Centar znanja: GONG;
- društvena uključenost (smanjenje siromaštva)  
Centar znanja: Udruga "Most";
- djelovanje mladih  
Centar znanja: Mreža mladih Hrvatske;
- nezavisna kultura  
Centar znanja: Savez udruga Klubtura;
- održivo življenje i razvoj permakulture  
Centar znanja: Zelena mreža aktivističkih grupa;
- zaštita i promicanje ljudskih prava  
Centar znanja: Kuća ljudskih prava Zagreb.

#### 2. Dodatni kriteriji

Osim općih, u procjeni će se koristiti i sljedeći dodatni kriteriji:

- broj članova i osnivača udruge;
- životopis prijavljene osobe.
- motiviranost za osposobljavanje
- promjena u društvu koja se želi postići djelovanjem novoosnovane udruge

#### 3. Uvjeti za prijavu ponude

Uvjet za ponudu za suradnju je sukladnost s utvrđenim namjenama za ostvarivanje financijske podrške opisanim u točki I.3.

### IV. KAKO SE PRIJAVITI?

#### 1. Dostupnost dokumentacije za prijavu

Obrasci za prijavu ponude za inicijalnu suradnju mogu se preuzeti s mrežne stranice Nacionalne zaklade <http://zaklada.civilnodrustvo.hr>, a mogu se dobiti i na CD-u i to:

- u Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, Štrigina 1a, Zagreb, svakog radnog dana od 09:00 do 16:00 sati;
- pozivom na telefonski broj 01/23 99 100 nakon čega će udruzi biti dostavljena cjelovita dokumentacija za prijavu i to na CD-u u slučaju dostave na poštansku adresu ili elektronički u slučaju dostave na adresu e-pošte udruge.

Napominjemo da je cjelovita dokumentacija dostupna isključivo u elektroničkom obliku na mrežnoj stranici Nacionalne zaklade ili na CD-u.

#### 2. Način prijave

Sve zainteresirane udruge trebaju svoje prijave poslati na propisanim obrascima koji, zajedno s elektronički popunjenim obrascima na CD-u te s mogućim priložima, čine cjelovitu dokumentaciju.

Dokumentaciju – popunjene i ovjerene obrasce u papirnatom obliku zajedno s CD-om na kojem trebaju biti popunjeni obrasci u elektroničkom obliku te priloge treba, **isključivo poštom**, uz napomenu “**za poziv za iskaz interesa – Znanjem do uspjeha**” poslati na adresu:

**NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOGA DRUŠTVA**  
**”Za poziv za iskaz interesa – Znanjem do uspjeha”**  
**Štrigina 1a**  
**10000 Zagreb**

### **3. Popis dokumentacije za prijavu**

Cjelovitu dokumentaciju koju je potrebno dostaviti na ovaj Poziv čine:

- 1) *Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske* (ili njegova preslika) prema Pravilniku o obrascima i načinu vođenja registra udruga Republike Hrvatske i registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj (NN 11/02),
- 2) Popunjen, ovjeren i potpisan *Opisni obrazac ponude za inicijalnu suradnju* - u papirnatom obliku (na propisanom obrascu Nacionalne zaklade),
- 3) Popunjen, ovjeren i potpisan *Opisni obrazac ponude za inicijalnu suradnju - na CD-u* (na propisanom obrascu Nacionalne zaklade),
- 4) Popunjen, ovjeren i potpisan *Obrazac životopisa* osobe za čije se osposobljavanje traži financijska podrška - u papirnatom obliku (na propisanom obrascu Nacionalne zaklade),
- 5) Popunjen, ovjeren i potpisan *Obrazac životopisa* osobe za čije se osposobljavanje traži financijska podrška - **na CD-u** (na propisanom obrascu Nacionalne zaklade),
- 6) Preslike predračuna/ponuda (oblik mora biti sukladan hrvatskim računovodstvenim standardima) iz kojih se vidi visina i struktura svih troškova sudjelovanja na osposobljavanju ili preslike druge službene dokumentacije (npr. ispis troškova smještaja s mrežnih stranica pružatelja usluga smještaja i sl.) iz koje je vidljiva očekivana visina pojedinog troška - u papirnatom obliku.

#### **NE ZABORAVITE!**

Potpisanu i ovjerenu dokumentaciju pod brojevima: 1., 2., 4. i 6. potrebno je dostaviti u jednom (1) primjerku u papirnatom obliku, a dokumentaciju pod rednim brojem 3. i 5. (popunjeni *Opisni obrazac ponude za inicijalnu suradnju* i popunjeni *Obrazac životopisa*) potrebno je priložiti u elektroničkom obliku na CD-u.

#### **NAPOMENA!**

Ukoliko udruga ne dostavi svu navedenu dokumentaciju od broja 1. do 6. na propisani način smatrat će se da prijava nije zadovoljila osnovne propisane uvjete Poziva pa će se na temelju toga prijava ponude za suradnju odbiti.

Zakašnjele prijave (s poštanskim žigom nakon 1. studenoga 2013. godine), nepotpune prijave, prijave poslone elektroničkom poštom ili telefaksom, rukom i/ili pisačim strojem pisane prijave, prijave uz koje se neće nalaziti propisana dokumentacija na CD-u, prijave koje neće biti poslone na propisanim obrascima Nacionalne zaklade ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima ovog Poziva, neće se razmatrati.

## **V. PRIPREMA DOKUMENTACIJE – VAŽNO JE ZNATI!**

### **1. Opće napomene**

- Izvadak iz Registra udruga RH dokument je koji izdaju uredi državne uprave u jedinicama područne (regionalne) samouprave i Gradski ured za opću upravu Grada Zagreba te nije istovjetan Rješenju o registraciji udruge. Ako organizacija u dokumentaciji ne dostavi Izvadak iz Registra udruga kao dokaz o registraciji prijava će se odbiti zbog nepotpune dokumentacije te ukoliko organizacija umjesto Izvatka iz Registra udruga RH dostavi Rješenje o registraciji udruge smatrati će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete Poziva te će se na temelju toga prijava odbiti;
- svi obrasci trebaju biti ovjereni službenim pečatom organizacije (na mjestu gdje piše MP = mjesto pečata) i potpisani od strane odgovornih osoba kako je naznačeno na obrascu. Neovjereni i nepotpisani obrasci neće se prihvatiti i prijava će se odbiti zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta Poziva;
- Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade sastavni je dio dokumentacije te ga obavezno pročitajte prije odluke o podnošenju ponude za suradnju.

## 2. Popunjavanje obrazaca

- na pitanja u opisnom obrascu odgovarajte jasno, konkretno i što je moguće kraće;
- potrebno je obavezno odgovoriti na sva pitanja navedena u Opisnom obrascu;
- u slučaju da organizacija koja prijavljuje projekt nije upisana u Registar neprofitnih organizacija (pri Ministarstvu financija), a što se dokazuje upisom RNO broja u Opisni obrazac, cijela prijava će biti odbijena zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta Poziva;
- kako biste dodatno provjerili pripremljenu pozivnu dokumentaciju poslužite se (i označite sa X) popisom za provjeru priložene dokumentacije koji se nalazi na posljednjoj stranici opisnog obrasca.

## VI. DODATNE INFORMACIJE

Specifična pitanja vezana uz prijavu na ovaj Poziv za iskaz interesa mogu se poslati elektroničkom poštom na adresu [pozivi@zaklada.civilnodrustvo.hr](mailto:pozivi@zaklada.civilnodrustvo.hr) ili telefaksom na broj 01/23 99 111 počevši od dana raspisivanja Poziva, s naznakom "Znanjem do uspjeha", dok se opća pitanja vezana uz Poziv mogu postaviti na telefon broj 01/23 99 100.

Udruga će na postavljena pitanja odgovor dobiti u najkraćem roku.

Pitanja koja mogu biti važna i za druge podnositelje ponuda objavit će se, zajedno s odgovorima, na mrežnoj stranici Nacionalne zaklade <http://zaklada.civilnodrustvo.hr> u rubrici "Najčešća pitanja".

## VII. POSTUPAK PROCJENJIVANJA PONUDA

### 1. Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta poziva

Nakon zaprimanja zahtjeva za financijsku podršku Nacionalna zaklada će službeno otvoriti svaki zaprimljeni zahtjev. Pri otvaranju zahtjeva utvrdit će se ponude koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete Poziva. Na taj način obaviti će se prvi krug izbora zaprimljenih ponuda. U daljnji postupak upućuju se samo ponude koje zadovolje sve propisane uvjete poziva.

### 2. Procjena kvalitete ponuda

Ponude koje su zadovoljile propisane uvjete Poziva upućuju se na procjenjivanje Povjerenstvu stručne službe Nacionalne zaklade s uključivanjem vanjskih stručnih suradnika/suradnica, pri čemu tu ulogu vrše zaposlenici Regionalnih centara podrške u sklopu Programa regionalnog razvoja civilnoga društva i lokalnih zajednica.

Sukladno članku 7. Pravilnika o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade, Povjerenstvo može prije donošenja konačnih prijedloga odluka o odobravanju suradnje organizirati razgovore s podnositeljima ponuda u cilju detaljnijeg sagledavanja mogućnosti suradnje s Nacionalnom zakladom i ostalim pružateljima osposobljavanja uključenim u ovaj Poziv.

### 3. Donošenje odluka o prihvaćanju ponuda

Povjerenstvo dostavlja konačne prijedloge za suradnju upraviteljici Nacionalne zaklade koja na kraju godine podnosi izvještaj Upravnom odboru o odobrenim financijskim oblicima podrške čije pojedinačne iznose Upravni odbor odobrava.

### 4. Postupanje s dokumentacijom

Zaprimljenje ponude s pripadajućom dokumentacijom kojima je odobrena financijska podrška na pozivima za iskaz interesa za inicijalnu suradnju, Nacionalna zaklada neće vraćati podnositelju.

Udrugama čije ponude na poziv nisu prihvaćene (zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta Poziva ili nakon postupka procjene) Nacionalna će zaklada vratiti svu zaprimljenju dokumentaciju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odobravanju financijskih podrški.

### 5. Ugovaranje

Nakon odobravanja financijskih oblika podrške uslijedit će potpisivanje sporazuma sa svakom pojedinom udrugom. Važno je napomenuti da jednom potpisan sporazum koji u sebi ima i specifikaciju troškova nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja Nacionalne zaklade.

## **VIII. KONAČNOST ODLUKE**

Odluke Nacionalne zaklade o odobravanju ili neodobravanju financijskih oblika podrške su konačne.

## **IX. MJERE ZA ZAŠTITU OD MOGUĆEG SUKOBA INTERESA**

Na mogući sukob interesa koji nastaje ako član/članica Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade odlučuje o pitanjima koja se odnose na pravnu osobu čiji je član, u čijem upravljanju sudjeluje i u kojoj ima imovinski interes, primjenjuju se odredbe članka 11. stavak 1. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, na način da taj član/članica Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade (Programski odbor, Savjet za strateška ulaganja u razvoj civilnoga društva i dr.) ne može u tom slučaju glasovati odnosno odlučivati.

## **X. NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA I IZVJEŠĆIVANJA O PROVEDBI ODOBRENE FINANCIJSKE PODRŠKE**

Udruga kojoj se odobri financijska podrška bit će obvezna, sukladno potpisanom Sporazumu, najkasnije 15 dana od završetka osposobljavanja Nacionalnoj zakladi dostaviti završno financijsko izvješće o provedbi suradnje zajedno s preslikama računa.